



Dirección de Desarrollo Comunitario

<b>CARGO</b>	Profesional para el Programa Mujeres Jefas de Hogar de la Comuna de Osorno.
<b>Requisitos para los y las profesionales del Equipo Ejecutor Estudios:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Presentar Curriculum Vitae actualizado.</li> <li>-Título Universitario en carreras relacionadas con las Ciencias Sociales, Humanidades, Educación, Economía y/o Administración.</li> <li>- Experiencia de trabajo con mujeres desde el enfoque de género, manejo y conducción de grupos, gestión pública y/o en áreas psicosociales y económicas.</li> </ul>
<b>Experiencia</b>	- Deseable 2 años de experiencia en cargos similares.
<b>Otros</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado Violencia Intrafamiliar.</li> <li>- Certificado del registro civil de consulta de inhabilidades para trabajar con menores de edad.</li> <li>- Flexibilidad horaria.</li> </ul>
<b>Conocimientos y Competencias Técnicas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Funcionamiento municipal y sus unidades e instrumentos de gestión.</li> <li>- Funcionamiento de los servicios del Estado (comunales, provinciales, regionales), en especial los vinculados al sector trabajo, economía y microempresa.</li> <li>- Administración y Políticas Públicas.</li> <li>- Género y Derechos humanos de las mujeres, diversidad de las mujeres, autonomía económica, sexual y reproductiva, interseccionalidad, violencia de género, mujeres migrantes e interculturalidad (pueblos originarios).</li> <li>- Planificación y control de gestión.</li> <li>- Gestión de proyectos sociales.</li> <li>- Manejo de técnicas grupales para la conducción de grupos, desarrollo, evaluación y sistematización de estas</li> </ul>



Dirección de Desarrollo Comunitario

	<p>experiencias, todo desde el enfoque de género y la educación de adultos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Manejo computacional nivel usuario, incluyendo Office Excel, PowerPoint, Word y plataformas virtuales de uso masivo.</li><li>- Construcción e interpretación básica de estadísticas sociodemográficas. Competencias Genéricas y Habilidades.</li></ul>
<b>Competencia Genéricas y habilidades</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <u>Orientación a la calidad</u>: Preocupación por resultados, búsqueda de la excelencia, reducir la ocurrencia de errores y mejora continua de los procedimientos utilizados mediante la capacidad crítica y la toma de decisiones asertivas.</li><li>- <u>Iniciativa, Creatividad y Flexibilidad</u>: Capacidad para anticipar, crear y proyectar una acción futura espontáneamente, formular caminos para alcanzar metas respecto de esa acción y llevar a cabo una gestión en esa dirección, tomando para ello las decisiones que le competen.</li><li>- <u>Utilización de conocimientos y experiencias</u>: Capacidad para utilizar y aplicar su conocimiento técnico y experiencia en su ámbito de trabajo, emitir opiniones y colaborar desde su experticia y tenacidad en las tareas de los demás, ampliar sus conocimientos y aprender de sus éxitos y fracasos.</li><li>- <u>Compromiso con la Institución</u>: Capacidad para cooperar y poner a disposición del trabajo conocimientos, habilidades y experiencias, orientando su comportamiento en la dirección indicada por las necesidades, prioridades y objetivos de la Institución.</li><li>- <u>Trabajo bajo presión</u>: Manejar de forma eficiente las situaciones de presión, siendo capaz de utilizar la ansiedad como una posibilidad para movilizarse en torno a la consecución de objetivos. Capaz de desarrollar actividades que le permitan dosificar las manifestaciones de la presión.</li></ul>



Dirección de Desarrollo Comunitario

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Trabajo en equipo y Colaboración:</u> Capacidad para concertar, apoyar y orientar su accionar hacia objetivos y metas comunes, asumiendo una actitud de colaboración, resolución de conflictos, solidaridad y respeto hacia el trabajo de otros.</li>   <li>- <u>Habilidades Comunicacionales:</u> Capacidad para comunicarse en forma empática y asertiva, transmitiendo con claridad sus mensajes y tomando en consideración un enfoque de género. Capacidad para negociar y lograr acuerdos.</li> </ul>
--	--

**Calendario Proceso de Postulación Correspondiente:**

<b>Fecha de Postulación</b>	Desde el Miércoles 24 al Martes 30 de Abril de 2024, en Oficina de partes de la Ilustre Municipalidad de Osorno, ubicado en Av. Juan Mackenna N° 851. Lunes a Viernes, en horario de 08:15 a 14:00 horas
<b>Revisión de antecedentes y documentación.</b>	Desde el Jueves 02 al miércoles 08 de Mayo de 2024.
<b>Publicación de Curriculum admisibles e inadmisibles.</b>	Desde el jueves 09 al Viernes 10 de Mayo de 2024.
<b>Entrevistas Personales</b>	Desde el Lunes 13 al Jueves 16 de 5° piso, edificio Centro de Atención al Vecino, Ubicado en Calle Francisco Bilbao 850.
<b>Información de Resultados</b>	Desde el Jueves 23 al Viernes 24 de Mayo de 2024. Por Página web Ilustre Municipalidad de Osorno.